

**WYKAZ OBOWIĄZKÓW
LEKARZA DYŻURNEGO W ODDZIALE SZPITALNYM
Wojewódzkiego Podkarpackiego Szpitala Psychiatrycznego
im. prof. Eugeniusza Brzezickiego w Żurawicy**

1. Lekarz dyżurny pełni dyżury kontraktowe zgodnie z comiesięcznym harmonogramem dyżurów.
2. W przypadkach losowych można dokonać zmiany w harmonogramie dyżurów, lecz nie wcześniej niż po uzgodnieniu tego faktu z Zastępcą Dyrektora ds. Lecznictwa.
3. Miejscem dyżurów lekarza dyżurnego są oddziały szpitalne.
4. Lekarz dyżurny oddziałów sprawuje opiekę nad chorymi przebywającymi w oddziałach szpitalnych oraz w razie konieczności pomaga lekarzowi dyżurnemu Izby Przyjęć
5. Zakończenie świadczeń w oddziale objętych zleceniem następuje w dni robocze z chwilą przekazania raportu z wykonywanych czynności Z-cy Dyrektora d/s Lecznictwa, natomiast w dni wolne od pracy z chwilą zgłoszenia się jego następcy, któremu przekazuje książkę raportów oraz pełną informację o stanie chorych.
6. Lekarz podejmujący się wykonywania świadczeń określonych umową ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie przedmiotu zawartej umowy.

I. DO OBOWIĄZKÓW LEKARZA DYŻURNEGO NALEŻY:

1. Rozpocząć dyżur o godzinie ustalonej w harmonogramie dyżurów tj.: w dni świąteczne, niedziele i wolne od pracy od 7²⁵ do 7²⁵ dnia następnego, a w dni powszednie od 15⁰⁰ do 7²⁵ dnia następnego.
2. Zapoznać się z ważniejszymi wydarzeniami z okresu poprzedniego dyżuru i aktualnym stanem zdrowia pacjentów.
3. Prowadzić zgodnie z postępowaniem wiedzy lekarskiej postępowanie lecznicze u chorych objętych opieką.
4. Wykonywać obchody lekarskie we wszystkich oddziałach zgodnie z poniższymi ustaleniami:
 - 1) w dni wolne od pracy o godz. 8⁰⁰ i 19⁰⁰, 5⁰⁰
 - 2) w dni robocze o godz. 19⁰⁰, 23⁰⁰, 5⁰⁰,a przed zakończeniem dyżuru zaznaczyć się ze stanem zdrowia pacjentów.
5. Lekarz dyżurny ma podejmować każdorazowo czynności lekarskie na wezwanie przez inny personel medyczny Szpitala.
6. Dokładnie zbadać każdego chorego skierowanego do leczenia i po ustaleniu wstępnej diagnozy przy pomocy dostępnych środków diagnostycznych wytyczyć linie postępowania i rozpocząć proces leczenia.
7. Przebywać na terenie Szpitala przez cały czas pełnienia dyżuru i być dostępnym pod szpitalnym telefonem komórkowym.
8. Ukończyć dyżur nie wcześniej niż po zgłoszeniu się następnego lekarza dyżurnego w dni wolne od pracy oraz do czasu złożenia meldunku w dni robocze.
9. Prowadzić w oparciu o obowiązujące przepisy systematyczną i dokładną dokumentację medyczną pacjentów leczonych i zmarłych.
10. Zorganizować w razie potrzeby konsultacje specjalistyczne i badania diagnostyczne w innych placówkach służby zdrowia oraz dopilnować, aby chory zakaźnie lub podejrzany o chorobę zakaźną był odwieziony do oddziału chorób zakaźnych.
11. Każdorazowo zawiadomić personel średni Izby Przyjęć o miejscu swego pobytu w przypadku wyjścia na teren Szpitala.
12. Zapewnić chorym należyłą opiekę lekarską do czasu rozpoczęcia pracy przez lekarzy oddziałów, a wszystkie zlecenia, zabiegi i interwencje lekarskie odnotować w historii choroby, karcie zleceń oraz książce lekarza dyżurnego.
13. Otoczyć specjalną opieką ciężko chorych według wykazu dostarczonego przez oddziały szpitalne.

14. Zgłaszać się niezwłocznie na wezwanie personelu średniego w celu udzielenia choremu doraźnej pomocy lekarskiej oraz odnotować wydanie zalecenia w historii choroby oraz w karcie zleceń.
15. Informować niezwłocznie Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa lub Dyrektora Szpitala o istotnych wydarzeniach w czasie dyżuru (zgon pacjenta, ucieczka, wypadek itp.),
16. Udzielać pacjentom i ich bliskim w miarę posiadanej wiedzy, informacji o stanie zdrowia pacjentów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
17. Współpracować z personelem średnim, wydawać zlecenia i kontrolować ich wykonanie.
18. Praca w aplikacji AMMS

II. OBOWIĄZUJĄCE LEKARZA DYŻURNEGO NAJWAŻNIEJSZE AKTY PRAWNE:

- 1) zarządzenia i regulaminy obowiązujące w Wojewódzkim Podkarpackim Szpitalu Psychiatrycznym im. prof. Eugeniusza Brzezickiego w Żurawicy,
- 2) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej / t. j. Dz. U. z 2016r poz. 1638/
- 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych /tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1793/
- 4) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994r o ochronie zdrowia psychicznego (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 546),
- 5) ustawa z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 464 z późn. zm.).
- 6) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 09 listopada 2015r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2015 poz. 2069).

.....
(podpis Przyjmującego zamówienie)

.....
(podpis Udzielającego zamówienia)