

**- Projekt Umowy –
Umowa Nr/DON/2016
na pełnienie lekarskich
dyżurów medycznych**

zawarta w dniu marca 2016 r. pomiędzy Wojewódzkim Podkarpackim Szpitalem Psychiatrycznym im. prof. Eugeniusza Brzezickiego w Żurawicy ul, Różana 9, 37-710 Żurawica, zarejestrowanym w KRS pod numerem: 0000002583, NIP: 795-20-69-209, REGON: 000667655, reprezentowanym przez:

Dyrektora Mariusza Kwaśnego
zwanym dalej „Udzielającym zamówienia”, a

....., prowadzącym działalność

gospodarczą pod nazwą:

zarejestrowaną/-ym w
reprezentowanym przez:

.....

ewentualnie

Panią/Panem PESEL zam.
posiadającą/-ym prawo wykonywania zawodu nr wydane przez
oraz wpisaną/-ym w Okręgowej Izbie Lekarskiej w do rejestru osób
wykonujących zawód lekarza w ramach indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich
w dziedzinie, pod nr
zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”

§1

1. Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.) oraz w oparciu o wynik przeprowadzonego w dniu lutego 2016 roku postępowania konkursowego o udzielenie zamówienia na lekarskie dyżury medyczne, Udzielający zamówienia zleca a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielenia świadczeń zdrowotnych w formie lekarskiego dyżuru medycznego.
2. Udzielanie świadczeń określonych w ust. 1 odbywać się będzie w oddziałach szpitalnych oraz w Izbie Przyjęć Szpitala w siedzibie Udzielającego zamówienia w Żurawicy przy ul. Różanej 9.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje personelem posiadającym*/ posiada* odpowiednie kwalifikacje zawodowe dla udzielania określonych w ust. 1 świadczeń zdrowotnych.
4. Wykaz osób udzielających świadczeń zdrowotnych w formie dyżuru lekarskiego wraz z dokumentami potwierdzającymi ukończenie wyższych studiów lekarskich i prawo wykonywania zawodu osób objętych wykazem, a także dokumenty potwierdzające posiadany stopień specjalizacji tych osób stanowią załączniki oferty.

* niepotrzebne skreślić

§2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pełnienia dyżurów lekarskich w Izbie Przyjęć Szpitala i w oddziałach szpitalnych w maksymalnej ilości, tj. **dyżurów miesięcznie**, wg. zapotrzebowania Udzielającego zamówienia, przy czym:
 - 1) dyżur w dni powszednie trwa w godzinach od 15⁰⁰ do 7²⁵ dnia następnego,
 - 2) dyżur w niedziele i święta oraz w dni wolne od pracy trwa w godzinach od 7²⁵ do 7²⁵ dnia następnego.
2. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w § 1 ust. 1 udzielane będą wg harmonogramu ustalonego na każdy miesiąc kalendarzowy przez Udzielającego zamówienia.
3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2, będzie tworzony odrębnie dla dyżurów w Izbie Przyjęć Szpitala i odrębnie dla oddziałów szpitalnych oraz będzie określać nazwisko i imię lekarza pełniącego dyżur, a także dzień i rodzaj dyżuru. Harmonogram uwzględniać będzie:
 - 1) pełnienie dyżuru w Izbie Przyjęć Szpitala przez lekarza posiadającego specjalizację z zakresu psychiatrii lub lekarza w trakcie specjalizacji w dziedzinie psychiatrii.
 - 2) pełnienie dyżuru w oddziałach szpitalnych przez lekarza posiadającego specjalizację z psychiatrii lub neurologii albo chorób wewnętrznych lub anestezjologii, lub też lekarza będącego w trakcie specjalizacji w jednej z tych dziedzin.
4. W terminie do dnia 15-go miesiąca poprzedzającego miesiąc dyżurowy Przyjmujący zamówienie ustali z Zastępcą Dyrektora ds. Lecznictwa odpowiadające mu terminy pełnienia dyżurów lekarskich oraz poda dane personalne lekarzy dyżurujących*/ lekarza dyżurującego*. W oparciu o zebrane informacje od wszystkich lekarzy dyżurujących Udzielający zamówienia opracuje harmonogram dyżurów lekarskich na następny miesiąc. Przyjmujący zamówienie będzie obowiązany dokonać akceptacji harmonogramu w terminie nie później niż 5 dni przed upływem końca miesiąca poprzedzającego miesiąc pełnienia dyżurów.
5. Ewentualne zmiany osób wyznaczonych do pełnienia dyżuru przez Przyjmującego zamówienie wymagają uprzedniego powiadomienia Udzielającego zamówienia i uzyskania jego akceptacji na zmianę personalną.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, uniemożliwiających Przyjmującemu zamówienie pełnienie dyżuru wg. ustalonego harmonogramu, Przyjmujący zamówienie wyznaczy swojego zastępcę, uzyskując na proponowaną zamianę akceptację Udzielającego zamówienia. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie odpowiada za działanie swojego zastępcy, jak za swoje własne.

§3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy z należytą starannością i odpowiednią jakością z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania wykazu obowiązków lekarza dyżurnego Izby Przyjęć Szpitala i lekarza dyżurnego oddziałów szpitalnych, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy, a w szczególności do:
 - 1) wykonywania czynności medycznych we wszystkich przypadkach wymagających interwencji lekarskiej;
 - 2) sprawowania opieki lekarskiej nad pacjentami hospitalizowanymi w oddziałach szpitalnych i zgłaszających się do Izby Przyjęć Szpitala;
 - 3) zachowania w tajemnicy, zarówno w czasie trwania umowy, jak i po jej ustaniu, wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją umowy, a w szczególności dotyczących pacjentów;
 - 4) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta;
 - 5) przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienia standardów udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 6) przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienia regulaminów, zarządzeń i zwyczajów;

- 7) stosowania się do uwag osób uprawnionych do nadzorowania w imieniu Udzielającego zamówienia w zakresie sposobu realizacji umowy;
- 8) bezwzględnego przestrzegania obowiązujących w zakresie udzielania świadczeń objętych niniejszą umową, powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.);
 - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 581 z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.);
 - d) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie sposobu stosowania i dokumentowania zastosowania przymusu bezpośredniego oraz dokonywania oceny zasadności jego zastosowania (Dz. U. z 2012 r. poz. 740);
 - e) ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 464 z późn. zm.);
 - f) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2015 r. poz. 2069);
 - g) ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2012 r. poz. 159 z późn. zm.).

§4

Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienia, a także innych uprawnionych organów i osób (w tym Narodowego Funduszu Zdrowia), szczególnie w zakresie sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych oraz sposobu prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.

§5

Udzielający zamówienia zobowiązuje się zabezpieczyć fachową obsługę średniego i podstawowego personelu oraz obsługę administracyjną i gospodarczą w zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy.

§6

1. Przy udzielaniu świadczeń będących przedmiotem umowy Przyjmujący zamówienie sprawuje kontrolę merytoryczną i organizacyjną nad pracą współpracującego personelu średniego, niższego i technicznego.
2. Przyjmujący zamówienie kontroluje wykonanie wydanych zaleceń lekarskich w zakresie objętym niniejszą umową.

§7

1. Przyjmujący zamówienie pełni dyżury lekarskie korzystając nieodpłatnie z lokalu, aparatury, sprzętu medycznego, leków, materiałów medycznych i innych środków niezbędnych do realizacji umowy, udostępnionych mu przez Udzielającego zamówienia.
2. Korzystanie ze środków wymienionych w ust. 1 nie może być wykorzystywane w innym celu niż określone niniejszą umową ani nie może być oddawane do użytkowania osobie trzeciej bez zgody Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za zawinione uszkodzenia lub zaginięcie sprzętu bądź aparatury stanowiących własność Udzielającego zamówienia.

§8

1. Udzielający zamówienia oświadcza, że miejsce wykonania umowy spełnia warunki stawiane podmiotom leczniczym w tym zakresie.

2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się z warunkami udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia i nie zgłasza zastrzeżeń w tym przedmiocie.

§9

1. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek wykonania konsultacji pacjentów na podstawie skierowania lekarzy innych specjalności, także spoza personelu Udzielającego zamówienia, jeżeli obowiązek konsultacji wynika z umów zawartych przez Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nie pobierania opłat od pacjentów za udzielenie świadczeń medycznych, za wyjątkiem ewentualnych opłat pobieranych na rzecz Udzielającego zamówienia, wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§10

Przyjmujący zamówienie jest uprawniony, w ramach niniejszej umowy, do kierowania pacjentów Udzielającego zamówienia na leczenie do innych zakładów opieki zdrowotnej, jeżeli wymaga tego stan zdrowia pacjenta, a możliwości diagnostyczne i lecznicze Udzielającego zamówienia nie zapewniają ich wykonania.

§11

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej oraz dokumentacji medycznej, stanowiącej własność Udzielającego zamówienia, wynikających z obowiązujących przepisów prawnych.
2. Udostępnienie dokumentacji medycznej osobom trzecim przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2015r. poz. 2069).
3. Przyjmujący zamówienie ponosi wobec Udzielającego zamówienia pełną odpowiedzialność za wadliwe prowadzenie dokumentacji medycznej oraz za wadliwą kwalifikację porad lub procedur medycznych, skutkującej odmową właściwego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia wypłacenia należności za udzielone świadczenie, lub wypłacenie przez NFZ należności w niższej wysokości.

§12

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń w zakresie objętym umową.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń medycznych lub zaniechaniem udzielenia tych świadczeń, w tym z tytułu przenoszenia chorób zakaźnych (również HIV i WZW) na czas trwania umowy na zasadach wskazanych w przepisach rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293, poz. 1729).
 - 2) okazania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 1 i dostarczenia jej kopii w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy pod rygorem natychmiastowego jej rozwiązania. Kserokopia dokumentu ubezpieczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy,

§13

1. Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał z tytułu wykonywanych obowiązków odpowiednio:
 - 1) za dyżur pełniony w dni powszednie, przez :

- a) lekarza posiadającego specjalizację z zakresu psychiatrii lub specjalistę II stopnia z innej dziedziny medycyny –**zł/za 1 godz. dyżuru brutto**,
 - b) lekarza z I st. specjalizacji z zakresu innej dziedziny medycyny niż psychiatria – **zł/za 1 godz. dyżuru brutto**,
 - c) lekarza bez specjalizacji – **zł/za 1 godz. dyżuru brutto**.
- 2) za dyżur pełniony w dni świąteczne, niedziele i wolne od pracy, przez :
- a) lekarza posiadającego specjalizację z zakresu psychiatrii lub specjalistę II stopnia z innej dziedziny medycyny – **zł/za 1 godz. dyżuru brutto**,
 - b) lekarza z I st. specjalizacji z zakresu innej dziedziny medycyny niż psychiatria – **zł/za 1 godz. dyżuru brutto**,
 - c) lekarza bez specjalizacji – **zł/za 1 godz. dyżuru brutto**.
2. Rozliczenia pomiędzy stronami dokonywane będą w okresach miesięcznych w oparciu o wykaz dyżurów lekarskich, zatwierdzony pod względem wykonania przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa.
 3. Podstawę rozliczenia należności za wykonane dyżury lekarskie stanowić będzie rachunek wystawiony przez Przyjmującego zamówienie na koniec miesiąca kalendarzowego, lecz nie później niż do dnia 5-tego miesiąca następnego i potwierdzony pod względem merytorycznym przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa.
 4. Wynikająca z rachunku należność wypłacana będzie na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie Nr rachunku:, do dnia **15-tego** następnego miesiąca pod warunkiem przedłożenia poprawnie sporządzonego rachunku.
 5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że kwoty, o których mowa w ust. 1 wyczerpują całość zobowiązania finansowego Udzielającego zamówienia wobec Przyjmującego zamówienie związanego z wykonaniem niniejszej umowy.
 6. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia.

§14

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01 marca 2016 do 31 grudnia 2017 roku.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 3 - miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego
3. Strony umowy zastrzegają prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron;
 - 2) utraty uprawnień koniecznych do wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową;
 - 3) przeniesienia przez Przyjmującego zamówienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Udzielającego zamówienia;
 - 4) podania przez Przyjmującego zamówienie niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji, stanowiących dla Narodowego Funduszu Zdrowia podstawę ustalenia kwoty finansowanych świadczeń;
 - 5) wadliwego wykonywania umowy, a w szczególności ograniczania dostępności świadczeń, zawężania ich zakresu lub nieodpowiedniej jakości udzielanych świadczeń;
 - 6) rozwiązania przez Narodowy Fundusz Zdrowia z Udzielającym zamówienia umowy na świadczenie usług medycznych,
 - 7) odmowy poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i innych środków odurzających gdy zachodzi podejrzenie pozostawiania lekarza w czasie dyżuru pod ich wpływem,
 - 8) przeniesienia swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia.

§15

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną za nie objęcie dyżuru, w przypadku, gdy dyżur miał być pełniony:
 - 1) w dzień powszedni (od poniedziałku do piątku) – w wysokości: 1000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień,
 - 2) w dni wolne od pracy (sobota, niedziela i święta) – w wysokości: 1500,00 złotych (słownie: tysiąc pięćset złotych) za każdy dzień.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości: 3000,00 złotych (słownie: trzy tysiące złotych).
3. Niezależnie od kary umownej Udzielający zamówienia może dochodzić od Przyjmującego zamówienie odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§16

Strony umowy zobowiązują się rozwiązywać ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§17

1. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje wpłat i rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędem Skarbowym.
2. W przypadku uznania przez Urząd Skarbowy lub Zakład Ubezpieczeń Społecznych, że Udzielający zamówienia był obowiązany jako płatnik do potrącenia i odprowadzenia w imieniu Przyjmującego zamówienie wskazanych należności (składek, podatków) na rzecz tych instytucji i w związku z tym Udzielający zamówienia będzie zobligowany do ich zapłaty z własnych środków finansowych, Przyjmujący zamówienie zwróci Udzielającemu zamówienia poniesione z tego tytułu koszty w pełnej wysokości.

§18

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§19

W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksy Cywilnego oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.)

§20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis Przyjmującego zamówienie)

.....
(podpis Udzielającego zamówienia)